

PPHVADno-2026-20949**Vuokrasopimusten tekeminen Taivalkosken kunnan kanssa**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja Taivalkosken kunnan väliset ns. 3+1 vuokrasopimukset ovat päättyneet 31.12.2025. Pohde ja Taivalkosken kunta ovat neuvotelleet jatkovuokrasopimusten tekemisestä. Sopimukset tehdään takautuvasti 1.1.2026 alkaen. Taivalkosken kunta on yhtiöittänyt omaisuuttaan 1.4.2026 alkaen Koy Taivaltilat Oy:lle, jolle omistajanvaihdoksen myötä siirtyvät myös kiinteistöjen vuokrasopimukset.

Liitteet:

1 Taivalkosken kunta VIPS tekninen johtaja.pdf

Päätöksen peruste

Pohteen tilapalvelupäällikkö Arto Haverinen esittää, että Pohde vuokraa takautuvasti 1.1.2026 alkaen Taivalkosken kunnalta seuraavat tilat sitoutumisaikoinen:

- Sairaalandie 8A, Terveyskeskus, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 12 kk
- Kangastie 1, Hammashoitola, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 12 kk
- Kangastie 1, Lääkäritalo III, määräaikainen toiminnan päättymiseen asti
- Kangastie 3, Tuikku, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 12 kk
- Lammentie 4, Kataja, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 12 kk
- Opintie 3, Tolokuntupa, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 6 kk
- Opintie 3, Töpinä, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 6 kk
- Taivalkosken koulut, kouluterveydenhuollon yksiköt, toistaiseksi voimassa olevat, irtisanomisaika 12 kk
- Sairaalandie 8, Lääkäritalo II, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 12 kk
- Urheilutie 4B, Työkeskus B-talo, toistaiseksi voimassa oleva, irtisanomisaika 6 kk

Vuokrattavien tilojen vuokra noudattaa aluehallituksen 9.9.2025 § 133 hyväksymiä jatkovuokrauksen periaatteita ja on aluehallituksen linjauksen mukainen.

Vuokrattavista pinta-aloista on vähennetty luovutettavat ja osittain luovutettavat tilat.

Vuokrat sitoutumisaikana vuokrasopimuksien alkamisajankohdan tasolla laskettuna noin 1 010 000 €. Tekniset palvelut tekevät vuokrasopimukseen tarvittavat tekniset tarkennukset ja viimeistelee sopimukset kunnan kanssa. Tekninen johtaja ja tilapalvelupäällikkö allekirjoittavat vuokrasopimukset, jotka laaditaan erikseen kohdekohtaisesti.

Aluehallitus on 18.11.2025 § 254

1. päättänyt delegoida kuntien ja kaupunkien kanssa tehtävistä jatkovuokrasopimuksista päättämisen tekniselle johtajalle edellyttäen, että tehtävät sopimukset noudattavat vuokranantajatasolla aluehallituksen 9.9.2025 § 133 hyväksymiä jatkovuokrauksen periaatteita, ja
2. todennut, että tekninen johtaja yhdessä tilapalvelupäällikön kanssa allekirjoittaa ko. vuokrasopimukset.

Päätös

Päätän, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue vuokraa erikseen tehtävillä vuokrasopimuksilla Taivalkosken kunnalta edellä mainitut tilat tilapalvelupäällikkö Arto Haverisen esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Annettu sähköisesti tiedoksi 3.7.2026. Vastaanottajat: Taivalkosken kunta /kunnanjohtaja Mirva Haataja, talouspäällikkö Eila Roivainen, tekninen johtaja Varpu Paakinaho-Heikkinen, toimitusjohtaja Vesa Hannila, Pohde/konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen, toimialuejohtaja Päivi Peltokorpi, toimialuejohtaja Mervi Koski, toimialuejohtaja Katri Korolainen, toimialuejohtaja Leena Mämmi-Laukka, toimialuejohtaja Päivi Lauri, kiinteistömanageri Timo Haverinen ja vuokrausneuvottelija Sari Maijala. Tiedoksiantaja: toimistosihteeri Marjatta Ylisuvanto. Lisätietojen antaja: tilapalvelupäällikkö Arto Haverinen, puh. 050 430 8029.

Allekirjoitus

Ollipekka Huotari, tekninen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 02.07.2026 klo 15:04. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 3.7.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 60

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.